

# **Taller de Distribución de Medicamentos e Insumos Farmacéuticos para la Tuberculosis**

---

*Tegucigalpa,  
Honduras 14 – 16  
Marzo, 2006*

Management Sciences for Health  
is a nonprofit organization  
strengthening health programs worldwide.



This report was made possible through support provided by the U.S. Agency for International Development, under the terms of Cooperative Agreement Number HRN-A-00-00-00016-00. The opinions expressed herein are those of the author(s) and do not necessarily reflect the views of the U.S. Agency for International Development.

Barillas, Edgar

*Marzo 2006*

**Rational Pharmaceutical Management Plus  
Taller de Distribución de Medicamentos e Insumos Farmacéuticos  
para la Tuberculosis  
Tegucigalpa, Honduras 14 – 16 de Marzo de 2006**

---

Edgar Barillas

Marzo 20, 2006

---

Rational Pharmaceutical Management Plus  
Center for Pharmaceutical Management  
Management Sciences for Health  
4301 N. Fairfax Drive, Suite 400  
Arlington, VA 22203  
Phone: 703-524-6575  
Fax: 703-524-7898  
E-mail: [rpmpplus@msh.org](mailto:rpmpplus@msh.org)

Este informe ha sido preparado gracias al apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional, bajo los términos del convenio cooperativo número HRN-A-00-00-00016-00. Las opiniones expresadas en el presente corresponden al autor y no reflejan necesariamente las opiniones de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional.

### **Acerca del Programa RPM Plus**

El Programa Rational Pharmaceutical Management Plus (RPM Plus) trabaja en más de 20 países en vías de desarrollo con el objetivo de proporcionar asistencia técnica para fortalecer los sistemas de gestión de medicamentos e insumos para la salud. El programa ofrece guías técnicas y ayuda para desarrollar estrategias e implementar programas tanto para mejorar la disponibilidad de insumos de salud—medicamentos, vacunas, suministros y equipo médico básico—de calidad garantizada para la salud maternal e infantil, el VIH/SIDA, las enfermedades infecciosas y la planificación familiar, así como para promover el uso apropiado de insumos de salud en los sectores públicos y privados.

### **Resumen**

El Programa Nacional de Tuberculosis (PNT) en Honduras solicitó el apoyo de RPM Plus para mejorar la gestión farmacéutica a nivel local mediante la organización de un taller en *Distribución de Medicamentos y Suministros Farmacéuticos para la Tuberculosis*, específicamente orientado a gerentes locales de PNT y a responsables del almacenaje y control de inventarios. Este taller, financiado con recurso de la misión de USAID en Honduras y el Fondo Mundial, fue efectuado del 14 al 16 de Marzo de 2006 en Tegucigalpa, Honduras.

### **Citación Recomendada**

Barillas, Edgar. 2006. *Taller de Distribución de Medicamentos e Insumos Farmacéuticos para la Tuberculosis. Tegucigalpa, Honduras 14 – 16 Marzo, 2006*. Presentado a la Agencia para el Desarrollo Internacional de los Estados Unidos por Rational Pharmaceutical Management Plus Program. Arlington, VA: Management Sciences for Health.

### **Palabras Clave**

Gestión, Distribución, Medicamentos, Almacenamiento

## Contenido

<b>Abreviaturas</b> .....	<b>4</b>
<b>Antecedentes</b> .....	<b>5</b>
<b>Propósito de la Visita</b> .....	<b>5</b>
<b>Actividades</b> .....	<b>6</b>
Colaboradores y Socios.....	6
Ajuste a las Actividades Planificadas o Actividades Adicionales .....	6
<b>Siguientes Pasos</b> .....	<b>7</b>
Actividades de Seguimiento Inmediato .....	7
Acuerdos y entendimiento con las contrapartes.....	7
<b>Anexo 1: Agenda del Taller</b> .....	<b>8</b>
<b>Anexo 2: Listado de Participantes</b> .....	<b>9</b>
<b>Anexo 3: Resultados de la Evaluación</b> .....	<b>10</b>

## **Abreviaturas**

MINSA	Ministerio de Salud
MSH	Management Sciences for Health
PNT	Programa Nacional de Tuberculosis
RPM Plus	Rational Pharmaceutical Management Plus
USAID	Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional

## Antecedentes

En Octubre de 2003 el Programa Rational Pharmaceutical Management Plus (RPM Plus) organizó un taller regional en Tegucigalpa, Honduras sobre la *Gestión del Suministro de Medicamentos e Insumos para la Tuberculosis*<sup>1</sup>. Dos profesionales del Programa Nacional de Tuberculosis (PNT) de Honduras participaron en el taller. Un profesional de Honduras participó también en el taller sobre *Gestión Farmacéutica para Tuberculosis Multi-Fármaco-Resistente*, realizado en México en Mayo de 2004.

El Fondo Mundial para SIDA, Tuberculosis y Malaria esta apoyando las actividades del PNT. El aumento en el flujo de recursos financieros de cooperación y la expansión del programa demandan el desarrollo de los conocimientos y destrezas gerenciales para el mejor aprovechamiento de los recursos, particularmente en los niveles locales. En este marco el PNT ha solicitado el apoyo de RPM Plus para mejorar la gestión farmacéutica a nivel local mediante la organización de un taller en *Distribución de Medicamentos y Suministros Farmacéuticos para la Tuberculosis*, específicamente orientado a gerentes locales de PNT y a responsables del almacenaje y control de inventarios. Este taller, financiado con recurso de la misión de USAID en Honduras y el Fondo Mundial, fue programado del 14 al 16 de Marzo de 2006 en Tegucigalpa, Honduras.

### Propósito de la Visita

Conducción y facilitación de taller de capacitación en *Distribución de Medicamentos y Suministros Farmacéuticos para la Tuberculosis*

### Alcance del Trabajo

De acuerdo a los términos de referencia, las actividades a ser desarrolladas por el Dr. Edgar Barillas, incluirían:

- La conducción y facilitación de taller de capacitación en *Distribución de Medicamentos y Suministros Farmacéuticos para la Tuberculosis*
- Informar a oficiales de USAID sobre los resultados del taller

---

<sup>1</sup> En el curso impartido en Tegucigalpa Honduras del 6 al 10 de Octubre de 2003 se contó con la participación de representantes de 10 países de América Latina y el Caribe.

## **Actividades**

1. **La conducción y facilitación de taller de capacitación en *Distribución de Medicamentos y Suministros Farmacéuticos para la Tuberculosis*:** El taller siguió la agenda que se presenta en el anexo 1. Contó con la participación de 22 gerentes del nivel local y central. El listado con nombres y cargos se presenta en el anexo 2. Durante la mañana del tercer día los participantes visitaron tres almacenes de medicamentos y dos establecimientos de salud para analizar la situación del suministro de medicamentos, utilizando instrumentos que ellos habían preparado el día anterior. Los datos fueron procesados, analizados y presentados en sesión plenaria. Esta actividad ofreció la oportunidad de poner en práctica los conocimientos adquiridos durante el taller, conocer la situación del suministro de medicamentos en algunos almacenes y establecimientos de salud del país y discutir con autoridades del PNT intervenciones para enfrentar los problemas encontrados. Antes de la finalización del taller los participantes prepararon un plan de trabajo para orientar la implementación de intervenciones en sus espacios de trabajo. Una copia de los planes fue entregada al PCT para la movilización de recursos técnicos y financieros en apoyo a las actividades propuestas.
- **Informar a oficiales de USAID sobre los resultados del taller:** Los Doctores Angel Coca y Oscar Antoni Vargas, oficiales de USAID en Honduras, participaron en el evento, de forma que conocieron los resultados y compromisos asumidos durante el taller.

### **Colaboradores y Socios**

El Dr. Jacobo Arguello, Director del PNT, y la Dra. Lelany Pineda, Coordinadora Técnica del Componente de Tuberculosis de la Unidad Técnica del Fondo Mundial respaldaron técnica y políticamente la realización de este taller. La Lic. Anna Reyes, del PNT y la Lic. Blanca Ramírez del Fondo Mundial, coordinaron la organización del evento en Honduras y efectuaron las gestiones para la visita de campo.

### **Ajuste a las Actividades Planificadas o Actividades Adicionales**

No hubo cambios en la agenda de trabajo o actividades adicionales.

## **Siguientes Pasos**

### **Actividades de Seguimiento Inmediato**

El Dr. Jacobo Arguello, Director del PNT solicitó a los participantes del taller completar los ejercicios practicados durante el taller con datos reales de los establecimientos de salud y almacenes. Requirió que los datos fueran enviados antes del 10 de Abril de 2006 al PNT.

Basados en los conocimientos adquiridos y ejercicios efectuados, los participantes en el taller efectuaron un plan de corto plazo para mejorar las condiciones de distribución de los medicamentos e insumos de TB. Una copia de estos planes fue entregada a la dirección del PNT para movilizar los recursos requeridos para la implementación. En los planes presentados figuran con especial frecuencia las siguientes actividades:

- Equipamiento de los almacenes con estanterías, ventiladores y otros insumos.
- La dotación de Kardex (tarjetas de existencia) a los almacenes departamentales.
- Socializar la información entregada durante el taller, particularmente a los nuevos responsables de los almacenes, nombrados por la actual administración de gobierno.
- Incorporar de forma sistematizada elementos del suministro de medicamentos e insumos en las visitas de supervisión.

Funcionarios de USAID en Honduras y del Fondo Mundial, que estuvieron presentes a todo lo largo del taller, comentaron que los requerimientos de papelería, mobiliario, instrumentos de registro y equipo pueden ser gestionados a través de estas agencias de cooperación financiera.

### **Acuerdos y entendimiento con las contrapartes**

Un segundo taller para las personas que no participaron en este se podría realizar en el mes de Julio de 2006. Este sería financiado de forma similar al presente: recursos de la Misión de USAID en Honduras cubrirían los gastos de la asistencia técnica de RPM Plus y el Fondo Mundial cubriría los gastos de movilización, hospedaje y alimentación de los participantes.

### Anexo 1: Agenda del Taller

<b>Día</b>	<b>Hora</b>	<b>Actividad</b>
<b>Día 1</b>	08:30 – 09:00	Inscripción
	09:00–09:15	Bienvenida e introducción al taller (por el Representante de la Misión de USAID y el Gerente del Programa Nacional de Tuberculosis del país anfitrión)
	09:15–09:45	Presentación de los participantes y facilitadores
	09:45–10:00	Metodología del taller
	10:00–10:30	<b>Receso</b>
	10:30–11:00	<b>Sesión 1:</b> Introducción a la Gestión de Medicamentos e Insumos Farmacéuticos para la TB
	11:00–11:30	Actividad de Grupo (Hoja de trabajo 1.1)
	11:30–12:00	<b>Sesión 2:</b> Cuantificación
	12:00- 13:00	Actividad de Grupo (Hoja de trabajo 2.1)
	13:00–14:00	<b>Almuerzo</b>
	14:00–15:00	<b>Sesión 3:</b> Distribución
	15:00 – 17:00	Trabajo de grupos (Actividades 3.1; 3.2 y 3.3)
<b>Día 2</b>	08:30–09:15	<b>Sesión 4:</b> Aseguramiento de la calidad
	09:15–10:30	Actividad de Grupo (Hoja de trabajo 4.1)
	10:30–11:00	<b>Receso</b>
	11:00- 12:00	<b>Sesión 5:</b> Monitoreo del desempeño
	12:00- 13:00	Actividad de Grupo: Preparación de instrumentos y planificación para el trabajo de campo (Hoja de trabajo 5.1)
	13:00–14:00	<b>Almuerzo</b>
	14:00–15:00	Continúa... Actividad de Grupo: Preparación de instrumentos ....
	15:00–16:00	Presentación de instrumentos y organización trabajo de campo
<b>Día 3</b>	08:00–11:00	Trabajo de campo
	11:00–13:00	Procesamiento de datos y preparación de presentación
	13:00–14:00	<b>Almuerzo</b>
	14:00–16:00	Presentación de los resultados del trabajo de campo
	16:00 – 16:30	Evaluación del taller
	16:30–17:00	Comentarios finales y clausura

## Anexo 2: Listado de Participantes

No.	NOMBRE	CARGO
1	Erundina Lagos	Coordinadora TB
2	Silvia Recinos	Almacén Regional
3	Renierly España	Coordinador TB
4	Douglas Avelar	Coordinador TB
5	Carlos Rosales	Almacén Regional
6	Maria Elena Ulloa	Coordinadora TB
7	Iliana Becerra	Almacén Regional
8	Silvia López	Coordinadora TB
9	Elizabeth Massak	Coordinadora TB
10	Harli Eulogio Baskath	Almacén Regional
11	Amilcar Aguilar Rodezno	Almacén Nacional
12	Suyapa Domínguez	Coordinador TB
13	Virgilio Mejía	Almacén Regional
14	Leopoldina Ramírez	Coordinadora TB
15	Pedro Marín Castellanos	Almacén Regional
16	Jacobo Arguello	Jefe del programa
17	Anna Reyes	Enfer. de programa
18	Blanca Joice Ramírez	Enlace técnico Fondo Global
19	Liliana Rodriguez	Provisión de Servicios
20	Oscar Antoni Vargas	USAID
21	Pedro Jose Flores	Almacén Regional
22	Estela Aguilar	Unidad Medicamentos Nivel Central

### Anexo 3: Resultados de la Evaluación

*Pregunta: ¿Contribuyó a proveerme de los conocimientos y habilidades que me permitirán hacer una gestión mas eficiente del suministro de medicamentos e insumos?*

Número de formularios de evaluación tabulados= 19

#### Evaluación de las Sesiones

<b>Sesión / Actividad:</b>	Sesión 1: Introducción a la gestión	<b>Descripción:</b>	Presentación del marco teórico general de la gestión del suministro			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 74% ; Casi todo lo requerido (4) = 26%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Actividad de grupo Hoja de trabajo 1.1	<b>Descripción:</b>	Los participantes analizan y discuten sus atribuciones en la cadena de distribución del suministro			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 68% ; Casi todo lo requerido (4) = 32%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Sesión 2: Cuantificación	<b>Descripción:</b>	Presentación de marco teórico y técnicas para la cuantificación de medicamentos y otros insumos en TB			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 79% ; Casi todo lo requerido (4) = 21%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Actividad de grupo Hoja de trabajo 2.1	<b>Descripción:</b>	Cuantificación de medicamentos anti-TB por método de consumo			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 63%;Casi todo lo requerido (4) = 26%; Menos de requerido (3) = 11%.</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Sesión 3: Distribución	<b>Descripción:</b>	Presentación de alternativas de distribución de medicamentos y suministros, seguida de breve discusión			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 74% ; Casi todo lo requerido (4) = 26%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Actividad de grupo Hojas de trabajo 3.1, 3.2, 3.3	<b>Descripción:</b>	Auto-evaluación de condiciones de distribución; estimación de stock de seguridad y cantidades máximas y mínimas; hoja de evaluación de condiciones de almacenaje.			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 74% ; Casi todo lo requerido (4) = 26%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Sesión 4: Aseguramiento de la calidad	<b>Descripción:</b>	Presentación de estrategias para asegurar la calidad de los medicamentos, seguida de breve discusión			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 63%; Casi todo lo requerido (4) = 32%; Menos de requerido (3) = 5%.</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Actividad de grupo Hoja de trabajo 4.1	<b>Descripción:</b>	Análisis de sistema actual de aseguramiento de la calidad			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 53%; Casi todo lo requerido (4) = 42%; Menos de requerido (3) = 5%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Sesión 5: Monitoreo del desempeño	<b>Descripción:</b>	Presentación del marco teórico del monitoreo del desempeño			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 84% ; Casi todo lo requerido (4) = 16%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Actividad de grupo Hoja de trabajo 5.1	<b>Descripción:</b>	Preparación de instrumentos y planificación para el trabajo de campo			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 63% ; Casi todo lo requerido (4) = 37%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Visita de campo y procesamiento y análisis de datos	<b>Descripción:</b>	Los participantes recopilan y analizan la información de campo			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 79% ; Casi todo lo requerido (4) = 21%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Presentación de conclusiones	<b>Descripción:</b>	Los participantes presentan y discuten los hallazgos			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 95% ; Casi todo lo requerido (4) = 5%</b>						

<b>Sesión / Actividad:</b>	Elaboración de planes de trabajo	<b>Descripción:</b>	Participantes establecen las actividades necesarias y los recursos para llenar la brecha entre la situación actual y la deseada			
Si (absolutamente)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	No (para nada)
<b>Si, absolutamente (5) = 74% ; Casi todo lo requerido (4) = 21%</b>						

### Evaluación Global

<b>Pregunta: 1</b>	El curso tiene importancia para mis futuras responsabilidades profesionales					
Estoy muy de acuerdo	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	Estoy muy en Desacuerdo
<b>Si, absolutamente (5) = 90%; Casi todo lo requerido (4) = 5%; Menos de requerido (3) = 5%</b>						

<b>Pregunta: 2</b>	El curso me permitió mejor el conocimiento de los conceptos e instrumentos que pueden respaldar en el futuro mis tareas gerenciales					
Estoy muy de acuerdo	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	Estoy muy en Desacuerdo
<b>Si, absolutamente (5) = 90% ; Casi todo lo requerido (4) =10%</b>						

<b>Pregunta: 3</b>	El curso me ofreció la oportunidad de intercambiar experiencias útiles con otros participantes					
Estoy muy de acuerdo	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	Estoy muy en Desacuerdo
<b>Si, absolutamente (5) = 84% ; Casi todo lo requerido (4) =16%</b>						

<b>Pregunta: 4</b>	El contenido teórico de las presentaciones fue útil y suficiente					
Estoy muy de acuerdo	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	Estoy muy en Desacuerdo
<b>Si, absolutamente (5) = 74% ; Casi todo lo requerido (4) =26%</b>						

<b>Pregunta: 5</b>	Los ejercicios de presentación y trabajos de grupo fueron útiles y suficientes					
Estoy muy de acuerdo	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	Estoy muy en Desacuerdo
<b>Si, absolutamente (5) = 79% ; Casi todo lo requerido (4) =21%</b>						

<b>Pregunta: 6</b>	Hubo un equilibrio de presentaciones, discusión y actividades de grupo					
Estoy muy de acuerdo	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	Estoy muy en Desacuerdo
<b>Si, absolutamente (5) = 90% ; Casi todo lo requerido (4) =10%</b>						

<b>Pregunta: 7</b>	Fue apropiada la duración del curso					
Estoy muy de acuerdo	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	Estoy muy en Desacuerdo
<b>Si, absolutamente (5) = 58% ; Casi todo lo requerido (4) =42%</b>						

<b>Pregunta: 8</b>	Cuales son las tres actividades / sesiones, que usted considera de mayor utilidad (primero la más útil)					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Distribución</li> <li>2. La actividad de campo</li> <li>3. Cuantificación</li> </ol>						

<b>Pregunta: 9</b>	Cuales son las tres actividades / sesiones, que usted considera de menos utilidad (primero la menos útil)					
Ninguna						

<b>Pregunta: 10</b>	Que otro tema debió haber sido incluido					
Debe incorporarse mas el tema de insumos de laboratorio, y no solo medicamentos.						

<b>Pregunta: 11</b>	Que sugerencia tiene para mejorar el curso					
Debe haber mayor tiempo para los ejercicios y le trabajo de campo.						